

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗУБЦОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

г.Зубцов

12.11.2021

№219

О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Зубцовского района в 2021-2022 учебном году

В соответствии с приказами Министерства образования Тверской области №1120/ПК от 11.11.2021 «О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2021/2022 учебном году», №1121/ПК от 11.11.2021 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2021/2022 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу образования Администрации Зубцовского района:
 - в срок до 16 ноября 2021г. сформировать муниципальную базу данных участников итогового сочинения (изложения);
 - определить места регистрации и проведения итогового сочинения (изложения). Средние общеобразовательные школы МБОУ СОШ № 1 г. Зубцова – 29 чел., МБОУ «Погорельская СОШ» - 5 чел., МБОУ «Ульяновская СОШ» - 1 чел., МБОУ «Столипинская СОШ» - 3 чел., МБОУ «Щеколдинская СОШ» - 3 чел. МБОУ «Княжегорская СОШ» - 2 чел.;
 - провести итоговое сочинение (изложение) 01 декабря 2021 года, начало - 10:00час., продолжительность 3 часа 55 минут (235 минут);
 - организовать сбор материалов итогового сочинения (изложения) в срок до 03 декабря 2021 года до 17:00час.;
 - организовать сбор заявлений участников итогового сочинения (изложения) и согласия на обработку персональных данных в срок до 24 ноября 2021г. (оригиналы);
 - организовать хранение оригиналов заявлений участников итогового сочинения (изложения) и журналов регистрации заявлений в срок до 01.12.2022.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - довести до сведения педагогов, руководителей, обучающихся 11-ых классов нормативные документы о проведении итогового сочинения (изложения) под роспись;
 - создать комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);
 - назначить ответственных лиц за перенос результатов с копий в оригиналы;
 - назначить технических специалистов для распечатки тем сочинений (изложений);

- создать условия для проведения итогового сочинения (изложения), определить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового сочинения (изложения);
- предоставить оригиналы заявлений участников итогового сочинения (изложения) и согласия на обработку персональных данных (оригиналы) в срок до 24 ноября 2021г. в отдел образования Администрации Зубцовского района;
- обеспечить проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) (копий) в соответствии с критериями оценивания;
- обеспечить хранение оригиналов до передачи их в отдел образования Администрации Зубцовского района;
- обеспечить хранение копий бланков сочинений (изложений) до момента их утверждения;
- результаты проверки предоставить в отдел образования Администрации Зубцовского района 03.12.2021 до 17.00час. (протоколы, формы, оригиналы работ).

3. Отделу образования Администрации Зубцовского района создать муниципальную комиссию по проверке сочинений (изложений) в следующем составе:

- Комиссарова Н.А. – заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №1 г.Зубцова, председатель комиссии,
- Раджабова А.Б. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова, секретарь комиссии,
- Фруктова Л.М. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова,
- Овчинникова Н.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова,
- Батанова Е.Н. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1 г.Зубцова,
- Смирнова О.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Столипинская СОШ»,
- Рудакова Г.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Ульяновская СОШ»,
- Кириллова Г.Л. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Погорельская СОШ»,
- Трунова М.А. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Щеколдинская СОШ»,
- Павлова М.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Княжегорская СОШ».

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Мишенкову Т.А., заместителя начальника отдела образования Администрации Зубцовского района.

Начальник отдела образования
Администрации Зубцовского района



О.Л.Венглярчик