

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Погорельская средняя общеобразовательная школа»  
имени Героя Советского Союза Н.И.Черкасова  
Зубцовского района Тверской области  
(МБОУ «Погорельская СОШ»)

172310, Тверская обл. Зубцовский район, с.Погорелое Городище, ул. Ленина д.27  
ИНН 6923004414 КПП692301001  
Телефоны: Тел.(48262)33259 факс (48262)33284  
сайт:pogoreloemi.narod.ru e-mail: pogoreloesoh@yandex.ru

Приказ

17.09.2021 г

№ 161

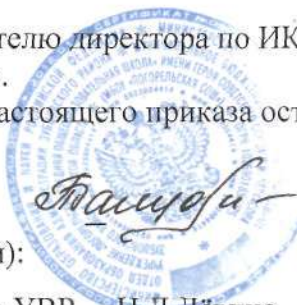
**О подготовке к итоговому сочинению (изложению)  
и назначении ответственного**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрандзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать подготовку обучающихся 11-го класса к итоговому сочинению (изложению), которое в 2021/22 учебном году пройдет 01.12.2021. Дополнительные сроки – 02.02.2022 и 04.05.2022.
2. Утвердить план подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 2021/22 учебном году (приложение).
3. Лёвиной Н.Л. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
4. Лёвиной Н.Л.- заместителю директора по УВР:
  - 4.1. Довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11-х классов, их родителей (законных представителей).
  - 4.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
5. Андреевой Л.Г. - учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2021/22 учебном году.
6. Панцовой Г.Б.- заместителю директора по ИКТ опубликовать данный приказ на сайте школы в сети «Интернет».
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О.Директора школы



Г.Б.Панцова

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР	Н.Л.Лёвина		17.09.2021
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)
Учитель русского языка	Л.Г.Андреева		17.09.2021
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)

**План мероприятий по подготовке  
и проведению итогового сочинения (изложения)**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Анализ типичных ошибок, допущенных в итоговом сочинении выпускниками 2020/21 учебного года	Сентябрь	Андреева Л.Г., учитель русского языка
2	Изучить нормативные и методические документы по процедуре подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)	Сентябрь–ноябрь	Лёвина Н.Л., заместитель директора по УВР
3	Провести заседания методического объединения учителей гуманитарного цикла по вопросам подготовки к итоговому сочинению	Октябрь	Кириллова Г.Л., руководитель методического объединения
4	Провести инструктивно-методическое совещание учителей русского языка и литературы 5–11-х классов по подготовке обучающихся к написанию сочинений	Октябрь	Кириллова Г.Л., руководитель методического объединения
5	Организовать выставку литературы, использование которой возможно при подготовке к сочинению (аргументация)	Ноябрь	Гусева Н.Ю. – педагог-библиотекарь
6	Провести пробное сочинение (изложение) для выпускников 11-х классов	Ноябрь	Лёвина Н.Л., заместитель директора по УВР
7	Включить в план внутришкольного контроля мероприятия по контролю подготовки обучающихся к выполнению творческих работ	Сентябрь	Лёвина Н.Л., заместитель директора по УВР
8	Включить в учебный план школы элективные курсы, направленные на подготовку обучающихся к написанию творческих работ	Август	Лёвина Н.Л., заместитель директора по УВР
9	Познакомить старшеклассников с компьютерной программой «Антиплагиат»	Октябрь	Панцова Г.Б., учитель информатики
10	Организовать психологическое сопровождение процедуры подготовки и написания итогового сочинения (изложения): беседы и консультации школьного педагога-психолога с выпускниками и родителями	Сентябрь–ноябрь	Самуйлова Н.С., педагог-психолог
11	Разместить информацию на сайте школы по вопросам организации подготовки и результатов выполнения итогового	Сентябрь–ноябрь	Панцова Г.Б. – заместитель директора по ИКТ

	сочинения		
12	Провести родительские собрания по процедуре проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь	Лёвина Н.Л., заместитель директора по УВР
13	Провести открытые уроки русского языка с целью подготовки учащихся к написанию итогового сочинения	Сентябрь–ноябрь	Андреева Л.Г., учитель русского языка
14	Составить индивидуальные образовательные траектории работы с обучающимися группы риска, показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе	Октябрь	Лёвина Н.Л., заместитель директора по УВР
15	Провести инструктаж по соблюдению санитарных правил для членов комиссии по проведению итогового сочинения	Ноябрь	Лёвина Н.Л., заместитель директора по УВР