

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Погорельская СОШ»
(протокол от 12.01.2024 №4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Погорельская СОШ»
от 12.01.2024 № 7/1
И.О. Директора школы _____

Г.Б.Гусев



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Погорельская средняя общеобразовательная школа»
имени Героя Советского Союза Н.И. Черкасова
Зубцовского муниципального округа Тверской области.**

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом МБОУ «Погорельская СОШ»
(протокол от 12.01.2024 № 1)

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся МБОУ «Погорельская СОШ»
(протокол от 12.01.2024 № 1)

с.Погорелое Городище
2024 г

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом № 618-ФЗ от 19.12.2023 "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";

- санитарно-эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;

- Уставом МБОУ «Погорельская СОШ».

1.2. К компетенции образовательной организации относятся разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

1.3. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования, обязанности и ответственность обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного воздействия к обучающимся МБОУ «Погорельская СОШ».

1.4. Настоящие Правила разработаны с учетом мнения участников образовательной деятельности.

1.5. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам такой организации не допускается.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

1.7. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

1.8. Текст настоящих Правил размещается на стенде и официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в МБОУ «Погорельская СОШ» регламентируется календарным учебным графиком. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора МБОУ «Погорельская СОШ». Продолжительность учебной недели в 1-11 классах составляет 5 дней.

2.2. Продолжительность учебного года:

1 классы- 33 учебные недели;

2-4 классы -34 учебные недели;

5-8, 10 классы -34 учебных недели;

9, 11 классы -34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации.

2.2. Сроки государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах устанавливает Министерство просвещения Российской Федерации.

2.4. Учебные занятия в образовательной организации начинаются в 9.00 часов. Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее, чем за 10-15 минут до начала занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

2.5. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных

требований:

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый).
- обучение проводится без балльного оценивания обучающихся и домашних заданий.

2.8. Осуществление деятельности организации, реализация образовательных программ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, проведении итоговой аттестации, организация оздоровительной компании, организация образовательной деятельности и режима дня, организация питания и питьевого режима, осуществление присмотра и ухода в группах продленного дня, организация профилактических и противоэпидемических мероприятий, содержание собственной территории и помещений осуществляется в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 3.1.1. На выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего и среднего общего образования или после достижения восемнадцати лет.
- 3.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 3.1.4. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющим образовательную деятельность, после получения основного общего и среднего общего образования.
- 3.1.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.1.6. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- 3.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 3.1.8. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- 3.1.9. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 3.1.10. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.
- 3.1.11. Участие в управлении МБОУ «Погорельская СОШ» в порядке, установленном ее

Уставом.

3.1.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Погорельская СОШ».

3.1.13. Зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.14. Обжалование актов МБОУ «Погорельская СОШ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.15. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МБОУ «Погорельская СОШ».

3.1.16. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «Погорельская СОШ».

3.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.18. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно – технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой МБОУ «Погорельская СОШ», под руководством педагогических работников образовательных организаций .

3.1.19. Опубликование своих работ в изданиях МБОУ «Погорельская СОШ» на бесплатной основе.

3.1.20. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.21. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.22. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «Погорельская СОШ» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.1.23. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.1.24. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБОУ «Погорельская СОШ».

3.1.25. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющем образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.1.26. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.1.27. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и

участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.2. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования:

3.2.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

3.2.2. В Учреждении реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2.3. Помимо вышеуказанных мер, в Учреждении могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

4. Обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.1.2. Выполнять требования Устава МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющей образовательную деятельность, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в МБОУ «Погорельская СОШ» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.1.5. Бережно относиться к имуществу МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, поддерживать в нем чистоту и порядок.

4.1.6. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленной на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.1.7. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с обучающимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

4.1.8. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни

обучающийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

4.1.9. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

4.1.10. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны МБОУ «Погорельская СОШ» осуществляющего образовательную деятельность.

4.2.1. Иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, локальными нормативными актами МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность.

5. Правила посещения школы обучающимися

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для обучающихся обязательно, если иное не предусмотрено

образовательной программой, локальными нормативными актами школы, законодательством.

5.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также

проводит необходимые профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) обучающегося.

5.3. В МБОУ «Погорельская СОШ» обучающийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для уроков физической культурой необходимо приносить спортивную форму, обувь.

5.4. Обучающиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательной деятельности других обучающихся.

5.5. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.

5.6. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

5.7. Обучающимся запрещено приносить в школу:

- оружие;
- колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи, иной инвентарь, необходимый для организации образовательной деятельности;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;
- табачные изделия;
- спиртные напитки;
- наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и другие вещества, обращение которых не допускается или ограничено в Российской Федерации или способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности.

Лекарственные средства могут при себе иметь только те обучающиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию МБОУ

«Погорельская СОШ» в известность о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

5.8. На территории МБОУ «Погорельская СОШ» обучающимся запрещено:

- находиться в не учебное время;
- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
- играть в азартные игры;
- курить, парить, использовать вейпы и электронные сигареты в здании, на территории МБОУ «Погорельская СОШ»;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество;
- передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия;
- решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия;
- самовольно покидать школу во время образовательной деятельности;
- уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения директора или иного уполномоченного лица в сопровождении родителя (законного представителя);
- родитель (законный представитель) обязан написать заявление, в котором должен изложить причину ухода домой его ребенка во время образовательной деятельности.

6. Правила поведения обучающихся во время урока

6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении обучающихся их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от урока.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

6.7. Если обучающемуся нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Обучающиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвенит звонок и учитель объявит об окончании урока.

6.10. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то обучающиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

6.11. В МБОУ «Погорельская СОШ» запрещено использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документальном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с обучающимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

6.12. Обучающимся запрещено проведение скрытой аудио - и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

7. Правила поведения обучающихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха обучающихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Обучающиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен обучающимся запрещается:

7.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

7.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других

местах, не предназначенных для активного движения, толкать друг друга, перебрасываться предметами наносить вред имуществу, оставлять мусор вне мусорных корзин.

7.3.3. Употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

7.3.4. Громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.3.5. В случае отсутствия следующего урока обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Учреждения, а также поставить в известность своего классного руководителя.

8. Правила поведения обучающихся в столовой

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать учащихся вне очереди, за исключением учащихся с ОВЗ.

8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, учитель инструктирует обучающихся по технике безопасности.

9.2. Во время мероприятия обучающиеся должны:

- соблюдать дисциплину и выполнять все указания учителя;
- следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте;
- соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;
- уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры;
- оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения учителя.

10. Защита прав обучающихся

10.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам МБОУ «Погорельская СОШ», нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов;

- в целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющем образовательную деятельность, ведется

видеонаблюдение посредством камер открытого типа, установленных в коридорах, на входе, по периметру здания. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

11. Поощрения и дисциплинарное воздействие

11.1.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся МБОУ «Погорельская СОШ» могут быть применены следующие виды поощрений:

- безупречную учебу;
- учебные достижения, в том числе достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т. п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т. п.).

11.1.2. В Учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком.

11.1.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем Учреждения на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- обращения отдельных работников Учреждения;
- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

11.1.4. Объявление благодарности обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося могут применять все педагогические работники МБОУ «Погорельская СОШ» при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

11.1.5. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.

11.1.6. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, МБОУ «Погорельская СОШ» одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручается медаль «За особые успехи в учении», I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости «хорошо» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, - медаль «За особые успехи в учении», II степени. Образец, описание, порядок и условия выдачи таких медалей определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

11.2.1. Дисциплина в МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющем образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим и иным работникам МБОУ «Погорельская СОШ» не допускается.

11.2.2. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, и меры воспитательного характера.

11.2.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ «Погорельская СОШ», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МБОУ «Погорельская СОШ», осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

11.2.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания МБОУ «Погорельская СОШ» должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Погорельская СОШ».

11.2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11.2.6. До применения меры дисциплинарного взыскания МБОУ «Погорельская СОШ» должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

11.2.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления директору МБОУ «Погорельская СОШ», мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

11.2.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры

дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность, а также нормальное функционирование МБОУ «Погорельская СОШ», осуществляющего образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.2.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.2.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «Погорельская СОШ» незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «Погорельская СОШ», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

11.2.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора МБОУ «Погорельская СОШ», который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ «Погорельская СОШ». Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

11.2.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

11.2.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ «Погорельская СОШ» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.2.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

11.2.15. Директор МБОУ «Погорельская СОШ», до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

12. Способы обеспечения дисциплины и порядка

12.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательной деятельности, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

12.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Учреждении организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников Учреждения.

12.3. Дежурство обучающихся Учреждения является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

12.4. Назначение дежурными по Учреждению не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

12.5. Дежурные в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

12.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

14. Срок действия Правил внутреннего распорядка обучающихся

14.1. Данные Правила вступают в силу с момента утверждения их приказом директора МБОУ «Погорельская СОШ» и действуют до момента вступления в силу новой редакции данных Правил.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ПОГОРЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА" ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.И.ЧЕРКАСОВА
ЗУБЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ,** Гусев
Геннадий Борисович, И.О. ДИРЕКТОРА

10.04.24 09:12 (MSK)

Сертификат 4DB336BE1954A19920965F11EE5C90BF