**Приложение № 10**

**к плану работы МБОУ «Погорельская СОШ»**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**Годовой план работы на 2024 – 2025 учебный год учителя-логопеда**

***Целью*** работы школьного логопеда является коррекция и профилактика нарушений развития устной и письменной речи обучающихся.

***Задачи:***

1. Своевременное выявление нарушений развития письменной и устной речи обучающихся.
2. Комплектование групп. Организация коррекционного процесса, направленного на преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ.
3. Оформление и ведение документации.
4. Пропаганда логопедических знаний с целью профилактики нарушений развития речи.
5. Консультативно-методическая работа с учителями начальных классов, родителями, воспитателями ГПД, психологом, воспитателями детского сада.
6. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.
7. Ведение внеурочной работы.
8. Внедрение в коррекционный процесс средств ИКТ с целью повышения его результативности.
9. Оснащение кабинета учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом.
10. Повышение уровня профессиональной квалификации.

***Содержание коррекционного процесса***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Сроки проведения*** |
| ***Диагностика*** | - первичное обследование устной речи первоклассников и обучающихся начальной школы, которым рекомендовано продолжить занятия на логопункте;- диагностика развития письменной речи и чтения обучающихся 2-4 классов;- итоговое обследование обучающихся- оценка результатов обследования, обработка данных; | 1-15 сентября 2024г.Сентябрь 2024 г., январь 2025 г.Сентябрь 2024 г., май 2025 г. |
| ***Ведение документации*** | - формирование группы детей, зачисленных на логопедические занятия;- оформление речевых карт;- заполнение индивидуальных карточек обучающихся;- заполнение журнала обследования устной и письменной речи;- написание годового плана работы;- составление перспективного планирования;- оформление паспорта кабинета;  | 1-15 сентября 2024 г.В течение года |
| ***Организация коррекционного процесса*** | - комплектование групп и подгрупп;- составление расписания подгрупповых и индивидуальных занятий;- ведение индивидуальных тетрадей; | 1-15 сентября 2024 г. |
| ***Взаимодействие с учителями начальных классов, воспитателями ГПД, психологом.***  | - частичное совместное обследование чтения и письма обучающихся;-

|  |
| --- |
| Информация логопеда о состоянии речи детей для учителя. |
| Информация учителя об успеваемости детей для логопеда. |
| Ориентация логопедической работы на учебную программу учреждения. |
| Контроль учителя за правильной речью учащихся. |
| Работа над развитием речи детей на всех уроках. |
| Выработка единых требований к детям с речевыми нарушениями. |
| Помощь детям в организации речевого общения с окружающими. |
| Совместное проведение родительских собраний |
|  |
|  |
| Выступления логопеда на педсоветах. |
| Консультации логопеда для учителей (в.т. числе базового округа) |
| Участие логопеда в работе методического объединения школы. |

- посещение открытых уроков и внеклассных мероприятий, а также рабочих уроков по чтению и письму в 1-4 классах. | В течение года  |
| ***Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.*** | - ведение страницы на сайте nsportal.ru , регулярное пополнение страницы новым материалом;- проведение открытых занятий;- выступление на педсоветах, семинарах, МО; | В течение годаВ течение года |
| ***Консультативно-методическая работа с родителями и воспитателями детского сада.***  | - выступление на родительских собраниях с целью просветительской работы на темы «Зачем нужен логопед в школе», «Если Ваш ребенок левша», «Что такое дисграфия», «Как работать по индивидуальным тетрадям дома»;- индивидуальные консультации с родителями;- проведение индивидуальных открытых занятий для родителей с целью оптимизации коррекционного процесса;- оформление стенда «Говорим красиво»;- участие в собрании родителей будущих первоклассников с целью ознакомления с результатами логопедического обследования;- доведение до родителей школьников результатов первичного, текущего и итогового обследования обследования; | В течение годаВ течение каникулМай-июнь 2025г.В течение года |
| ***Ведение внеурочной работы. Интеграция обучающихся в современный социум*** | - проведение дополнительных индивидуальных занятий с детьми, пропустившими занятия из-за болезни;

|  |
| --- |
| - Участие обучающихся в Интернет конкурсах и олимпиадах, викторинах по русскому языку и литературному чтению |
| - Участие обучающихся в школьных олимпиадах по русскому языку и литературному чтению |
| - Участие обучающихся в предметных неделях по русскому языку и литературному чтению |
| - Подготовка к участию в школьном конкурсе чтецов  |
|  |
| - Подготовка к участию в муниципальном конкурсе чтецов |
|  |
| - Библиотечные часы (совместно с педагогом-библиотекарем МБОУ «Погорельская СОШ») |

 | В течение года |
| ***Формирование ЗОЖ*** | Совместная деятельность педагога с детьми «Быть здоровым я хочу».Цель: Формировать представление о значении здоровья. Помочь понять, что здоровье зависит от таких факторов как, соблюдение режима дня, правильного питания, занятий спортом, соблюдением правил личной гигиены. | В течение года |
| ***Мероприятия по оснащению кабинета учебно-методическими пособями, дидактическим и наглядным материалом.***  | - составление плана развития кабинета;- разработка и оформление дидактического пособия по развитию речевого дыхания;- изготовление пособий по развитию звуко-буквенного анализа, связной речи;- озеленение кабинета; | Сентябрь 2024 г.Во время каникул В течение года |
| ***Внедрение в коррекционный процесс средств ИКТ.***  | - разработка методического материала по формированию фонематического слуха и восприятия с использованием современных компьютерных технологий | В течение года |
| ***Повышение уровня профессиональной квалификации*** |  - самостоятельное изучение новинок специальной литературы- участие в МО, вебинарах, семинарах. | В течение года |